



Baden-Württemberg  
Ministerium für Ländlichen Raum,  
Landwirtschaft und Heimat



**Gehalt:** EG 10/A12



**Arbeitszeit:** Vollzeit/Teilzeit



**Befristung:** 31.12.2028



**Arbeitsbeginn:** nächstmöglicher  
Zeitpunkt



**Bewerbung bis:** 17.11.2026



**Dienstort:** Stuttgart

# Sachbearbeiterin/ Sachbearbeiter (w/m/d) bei der Stabstelle Steuerung und Koordinierung von EU-Maßnahmen

Über uns:  
[mlr-bw.de](http://mlr-bw.de)



Die SEU besteht aus einem interdisziplinär besetzten Team aus allen Fachbereichen des MLR. Gemeinsam ist das Team dafür verantwortlich, dass die mit Mitteln der Europäischen Union finanzierten Förderverfahren (insb. der Fonds EGFL und ELER) ordnungsgemäß durchgeführt werden. Die SEU ist im Rahmen der geltenden EU-rechtlichen Vorschriften verpflichtet, der EU-Kommission über die Mittelverwendung und über die tatsächlich geleisteten Zahlungen sowie über etwaige Unregelmäßigkeiten oder Rückforderungen regelmäßig zu berichten. Zusammen mit anderen Organisationseinheiten des MLR ist die SEU in Anhörungsverfahren der EU zu Verordnungsentwürfen eingebunden, die im Zusammenhang mit der Entwicklung und Pflege der EU-Fördermaßnahmen stehen. Darüber hinaus müssen die Vorgaben der Kommission in praktisches Verwaltungshandeln umgesetzt, weiterentwickelt und anhand von Zahlenwerken überwacht werden.

Die Besetzung kann durch eine hausinterne Umsetzung, durch eine Abordnung oder durch eine befristete Neueinstellung erfolgen.

Im Falle einer befristeten Neueinstellung richtet sich das Beschäftigungsverhältnis für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt unter Berücksichtigung aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 10 TV-L.

## Unser Angebot:

- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kompetenten und kollegialen Umfeld. Möglichkeiten der flexiblen Gestaltung von Arbeitszeiten.
- Homeoffice, grundsätzlich bis zu 60 %.
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln. Unterstützung Ihrer Mobilität (JobTicket BW, JobBike BW).
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.
- Attraktives Firmenfitnessangebot.

## Aufgabenbereich:

- Betreuung von Haushalts- und Kassenangelegenheiten der EU-finanzierten Maßnahmen,
- Mithilfe bei der Erstellung des Rechnungsabschlusses für den EGFL und ELER, Erstellung von Meldungen zu EU voll- und teilfinanzierten Zahlungen,
- Bearbeitung von finanziellen Anlastungsfällen und Finanzkorrekturen,
- Steuerung, Koordinierung und interne Kontrolle bei der Einrichtung und Abwicklung der EU-voll- und kofinanzierten Fördermaßnahmen,
- Mitwirkung bei Prüfungen durch die EU-Kommission, den Europäischen Rechnungshof sowie den Bund,
- Stellungnahmen zu den Prüfberichten der Bescheinigenden Stelle (der Europäischen Finanzkontrolle) und des Internen Revisionsdienstes,
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen innerhalb des Ministeriums sowie ggf. auf Ebene des Bundes und der Länder zur Weiterentwicklung der EU-Förderprogramme und der hierzu notwendigen Verfahren
- Begleitung der IT-Sicherheitszertifizierung für die Stabsstelle.

## Ihre Voraussetzungen:

Für die Stellenbesetzung kommen Personen des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes (allgemeine Finanzverwaltung oder Bachelor Public Management) ebenso in Betracht wie Personen, die über einen vergleichbaren Abschluss in einem zum Geschäftsbereich des Ministeriums gehörenden Fachbereich verfügen (z.B. im Bereich Landwirtschaft, Vermessung, Forst). Sie sind offen für die Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen anderer Organisationseinheiten und Fachbereiche des Ministeriums, der nachgeordneten Dienststellen sowie Behörden anderer Bundesländer und des Bundes. Der Umgang mit Zahlen ist für Sie selbstverständlich. Teamfähigkeit, hohe Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und die Fähigkeit zur Einarbeitung in neue Arbeitsgebiete werden vorausgesetzt. Gute EDV-Kenntnisse (insbesondere Excel) werden ebenso erwartet wie Kenntnisse der englischen Sprache. Erfahrung im Buchungs- und Rechnungswesen und / oder in der Umsetzung bzw. Anwendung von EU- Maßnahmen des EGFL oder ELER sind von Vorteil.

## Wichtige Hinweise

Wir möchten den Anteil der Frauen im Ministerium für Ländlichen Raum, Landwirtschaft und Heimat weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt und diese bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter [www.mlr-bw.de/datenschutz-bewerbungsverfahren](http://www.mlr-bw.de/datenschutz-bewerbungsverfahren) entnehmen.

Interesse? Bewerben Sie sich direkt über unser [Onlinebewerbungsformular](#).

## Fragen?

Für nähere Informationen steht Ihnen Frau Grabarse (Tel.: 0711 / 126-2123, E-Mail: [Sylvia.Grabarse@mlr.bwl.de](mailto:Sylvia.Grabarse@mlr.bwl.de)) gerne zur Verfügung

0801/MLR/88

