



**Baden-Württemberg
Ministerium für Kultus**

STELLENAUSSCHREIBUNG

Beim Ministerium für Kultus in Stuttgart (www.km-bw.de) ist in Abteilung 1 „Haushalt, Personal, Organisation“ in Referat 12 „IT Verwaltung“ baldmöglichst folgender Dienstposten zu besetzen:

Operative/r ISB-Referent/in (m/w/d)

Besoldungsgruppe A 13 bis A 15

[Informationen zum Kultusministerium finden Sie hier.](#)

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Ihre Aufgaben:

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere

- Fortlaufende Analyse und Weiterentwicklung der Sicherheitsstrategie und des Informationssicherheitsmanagementsystems im Kultusressort,
- Erstellung und Weiterentwicklung von Sicherheitsrichtlinien sowie Erstellung und Koordination von Sicherheitskonzepten,
- Enge Zusammenarbeit mit dem Ressort-CISO und der strategischen Informationssicherheit im Kultusministerium,
- Steuerung von externen Security Dienstleistern, sowie enge Zusammenarbeit im ISMS-Team und Beratung der Fachbereiche zu Themen der Informationssicherheit,
- Durchführung von Schulungs- und Sensibilisierungsmaßnahmen zur Informationssicherheit,
- Mitarbeit in Gremien mit Bezug zur Informationssicherheit,
- Analyse, Bewertung und Bearbeitung von Sicherheitsvorfällen, sowie Koordination von entsprechenden Maßnahmen zur Aufklärung, Behandlung und zukünftigen Prävention.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Sie sind Beamtin oder Beamter mit der Laufbahnbefähigung für den höheren Dienst. Nicht verbeamtete Bewerberinnen und Bewerber müssen einen Hochschulabschluss (Master, Diplom oder vergleichbar mit Qualifizierung für den höheren Dienst), idealerweise in den Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftswissenschaften, in einer vergleichbaren Fachrichtung oder in einem verwaltungsnahen Studiengang nachweisen.
- Fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrungen in der Anwendung und Umsetzung des BSI-Standards sowie des IT-Grundschutzkompendiums im Kontext der öffentlichen Verwaltung sind von Vorteil.
- Sie verfügen idealerweise über Kenntnisse oder Erfahrung im Umgang mit Managementsystemen für die Informationssicherheit, z.B. in HiScout.
- Sie verfügen über ein technisches Grundlagenwissen idealerweise mit Schwerpunkt Informationssicherheit.
- Sie sind in der Lage, komplexe Sachverhalte rasch zu erfassen, diese verständlich und überzeugend zu kommunizieren sowie ziel- und adressatenorientierte Lösungen herbeizuführen.
- Sie sind ein Teamplayer, sehen Aufgaben als Herausforderungen an.
- Sie besitzen ein hohes Maß an Leistungs- und Einsatzbereitschaft einschließlich der Fähigkeit zu selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten, sowie konzeptionelles und analytisches Denkvermögen und Sicherheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck.

Sie erwartet:

- eine verantwortungsvolle, selbstständige, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit,
- ein motiviertes Team,
- ein wertschätzender und respektvoller Umgang,
- die Möglichkeit, bis zu 60 % des Arbeitsumfangs im Homeoffice zu arbeiten, sowie flexible Arbeitszeiten,
- ein Arbeitsplatz in attraktiver Innenstadtlage,
- Übernahme in das Beamtenverhältnis bei Vorliegen der Voraussetzungen,
- Beförderungsmöglichkeiten bis A 15,
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem [JobBike BW](#) oder [JobTicket BW](#),
- [betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte](#),
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten,
- Verpflegungsmöglichkeiten in der Cafeteria
- sowie ein attraktives betriebliches Gesundheitsmanagement.

Sofern die Voraussetzungen für eine Übernahme in das Beamtenverhältnis nicht vorliegen, erfolgt die Einstellung im Arbeitnehmerverhältnis in Abhängigkeit der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

[Weitere Informationen zum Tarifvertrag](#).

Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie noch Fragen?

Nähere Auskünfte erteilen der Leiter des Referats 12, Herr Ministerialrat Herbert Stengel (Tel. 0711/279-2636, Herbert.Stengel@km.kv.bwl.de) und Herr Regierungsdirektor Jürgen Merkert.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann reichen Sie bitte Ihre Bewerbung bis spätestens **11. September 2026** über unser [Online-Bewerbungsformular](#) ein.

Die Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten bei Bewerbungsverfahren finden Sie unter folgendem Link: [Datenschutz in Bewerbungsverfahren](#)